



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
AÇIK ve UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK LİSANS TAMAMLAMA PROGRAMI



KLİNİK UYGULAMA (STAJ) REHBERİ



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



ÖNSÖZ

Hemşirelik eğitimi, kuramsal ve uygulamalı öğrenme yaşantılarını gerektiren bir süreçtir. Hemşirelikte kuramsal ve uygulamalı eğitim birbirini tamamlar. Bu eğitim sürecinin her aşamasında öğrenci; mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirir. Klinik uygulamanın temel amacı; öğrenciye gerçek hemşirelik uygulamaları ile kuramsal bilgi arasında köprü oluşturma fırsatı vermektir. Bu nedenle hemşirelik eğitiminde klinik uygulama yaşamsaldır.

Hemşirelik Lisans Tamamlama Programı Klinik Uygulama (Staj) Rehberi, İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Lisans Öğretimi Staj ve Uygulamalar Usul ve Esasları doğrultusunda öğrencileri, hastanelerde gerçekleştirilecekleri klinik uygulamaların usul ve esasları hakkında bilgilendirmek amacı ile hazırlanmıştır. Öğrencilerin klinik uygulamaya başlamadan önce rehberde yer alan bilgileri (klinik uygulamanın amacı, uygulama sorumluları, uygulama yapılacak kurumlar, başvuru belgeleri, uygulama süreci, uyulması gereken kurallar, bitiminde istenen belgeler) iyi okumaları, olası mağduriyetlerin önlenmesi açısından önemlidir. Klinik uygulamada herhangi bir nedene bağlı muafiyet söz konusu olmayıp, programdan mezun olabilmek için öngörülen 20 günlük stajın uygulanması zorunludur.

Tüm öğrencilerin etkili, verimli ve başarılı bir klinik uygulama geçirmelerini diler, klinik uygulama rehberinin hazırlanmasında katkı veren Prof. Dr. Aytolan Yıldırım'a, Bilim Alan Uzman Kurulu Üyelerine teşekkür ederim.

Program Koordinatörü

Doç. Dr. Hülya Kaya



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



İÇİNDEKİLER

1. HEMŞİRELİK LİSANS TAMAMLAMA PROGRAMI KLİNİK UYGULAMA (STAJ) REHBERİ

- 1.1. Klinik Uygulamanın Amacı
- 1.2. Klinik Uygulamanın Yapılacağı Kurumlar
- 1.3. Klinik Uygulama Sorumluları
- 1.4. Klinik Uygulama Koşulları
- 1.5. Klinik Uygulamada Uyulması Gereken Kurallar
- 1.6. Klinik Uygulama Başvuru Belgeleri
- 1.7. Klinik Uygulama Süreci
- 1.8. Klinik Uygulama Sonunda İstenen Belgeler
- 1.9. Klinik Uygulamanın Tamamlanması
- 1.10. Formlar
 - EK 1. Klinik Uygulama Başvuru Dilekçesi
 - EK 2. Klinik Uygulamanın Tamamlandığını Bildirir Dilekçe
 - EK 3. Klinik Uygulama Başarı Değerlendirme Belgesi
 - EK 4. Öğrenci Devam Çizelgesi



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



1. HEMŞİRELİK LİSANS TAMAMLAMA PROGRAMI KLİNİK UYGULAMA (STAJ) REHBERİ

1.1. Klinik Uygulamanın Amacı

Klinik uygulamada İstanbul Üniversitesi Açık Uzaktan Eğitim Fakültesi Hemşirelik Lisans Tamamlama Programına devam eden öğrencilerin aldıkları derslerine ilişkin bilgi, beceri, tutum ve davranışlarının kazandırılması/geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

1.2. Klinik Uygulama Yapılacak Kurumlar

İstanbul Üniversitesi Açık Uzaktan Eğitim Fakültesi Hemşirelik Lisans Tamamlama Programına devam eden öğrenciler klinik uygulamalarını, ikamet ettikleri ilde bulunan T.C Sağlık Bakanlığı Eğitim-Araştırma Hastanesi ya da Üniversite Hastanesi'nde yapabilir. Öğrenci, T.C Sağlık Bakanlığı Eğitim-Araştırma Hastanesi ya da Üniversite Hastanesi'nde çalışıyorsa klinik uygulamasını kendi çalıştığı kurumda yapabilir. Ancak, **çalıştığı birim ya da servis dışında yapması zorunludur.**

1.3. Klinik Uygulama Sorumluları

İlgili hastanelerde öğrenci klinik uygulamalarının yürütülmesinden Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürü ve Klinik Uygulamadan Sorumlu Hemşire sorumludur.

1.3.1. Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürü: Öğrencilerin ilgili kurumda gerçekleştirecekleri klinik uygulamalarda, uygun birimlere yerleştirilmesinden uygulamaların etkin bir şekilde yürütülmesinden ve denetiminden sorumlu yönetici hemşiredir/kişidir.

1.3.2. Klinik Uygulamadan Sorumlu Hemşiresi: Öğrencilerin klinik uygulamalarını gerçekleştirdikleri yataklı tedavi biriminde/servisinde klinik uygulamanın uygun şekilde gerçekleştirilmesinden, öğrencilerin performans ve başarı durumlarına ilişkin değerlendirmelerinden ve devamlarından sorumlu hemşiredir.



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



1.4. Klinik Uygulama Koşulları

- Klinik uygulama yapacak öğrencilerin **Hemşirelik Bakımı I, Hemşirelik Bakımı II, Hemşirelik Bakımı III, Hemşirelik Bakımı IV derslerini başarı ile tamamlamış** olması gerekir.
- Klinik uygulamadan muafiyet söz konusu değildir. Programa kayıtlı tüm öğrenciler klinik uygulamalarını belirlenen kurumlarda 20 işgünü yapmak zorundadır.
- Klinik uygulama, her bir dönem için İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi (AUZEF) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen tarih aralıklarında olmak kaydıyla; öğrencinin staj göreceği kurum ile işbirliği içinde belirlediği zaman aralıklarında yapılır.
- Klinik uygulamanın hangi kurumda ve tarihlerde yapılacağına ilişkin bildirim “Klinik Uygulama Başvuru Dilekçesi” (EK 1) doldurularak klinik uygulamadan **en az 30 gün önce** İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi’ne (AUZEF) yapılması gerekir.
- Öğrencinin klinik uygulamadan başarılı sayılabilmesi için 20 işgününü tamamlamış olması gerekir.
- Resmi tatiller, uygulama dışındadır. Rapor ve mazeret izni nedeniyle 20 işgününü tamamlayamayan öğrenciler eksik günlerini telafi ederler.
- Klinik uygulamaya katılan öğrencilerin, konaklama ve ulaşım giderleri kendileri tarafından karşılanır. Uygulamaya çıkılan kurumların bu yönde herhangi bir sorumluluğu yoktur.



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



1.5. Klinik Uygulamada Uyulması Gereken Kurallar

Öğrenciler,

- Klinik uygulamaya çıktığı kurumun kurallarına uygun hareket eder.
- Klinik uygulamalarını günlük 8 saat ve gündüz vardiyasında yapar.
- Klinik uygulama süresince forma bütünlüğüne özen gösterir.
- Hasta ve kurumla ilgili (kişisel verilerin korunması) bilgi gizliliği kurallarına uyar.
- Uygulamalarını meslek etik, standart ve ilkeleri doğrultusunda gerçekleştirir.
- Uygulamalarında hasta mahremiyetine, insan hakları ve etik kurallara uygun davranır.
- Hemşirelik bakım uygulamalarında, tanı ve tedavi işlemlerinde, girişimsel uygulamalarda öncelikli sorumluluğun kurumun hemşiresine ait olduğunu bilir ve buna göre davranır.
 - Uygulamalarda asepsi, antisepsi- dezenfeksiyon ve sterilizasyon kurallarına uyar.
 - Ekip içi iletişim ve ilişkilerde kurumun hiyerarşik düzenine uyar.
 - Kaynakların kullanımında, insana, kuruma ve çevreye zarar vermeme ilkesine uyar ve tasarruflu davranır.
 - Yapılan hasta takip tedavi ve bakım uygulamalarını, kurum prosedürlerine uygun olarak kayıt eder.

1.6. Klinik Uygulama (Staj) Başvuru Belgeleri

- **Klinik Uygulama Başvuru Dilekçesi (EK 1):** Öğrencinin klinik uygulamayı hangi kurumda ve tarihlerde yapacağını gösterir. Klinik uygulamaya başlamadan **en az 30 gün önce** AUZEF Öğrenci İşlerine teslim edilmelidir.



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



1.7. Klinik Uygulama Süreci

- “Öğrenci Klinik Uygulama Başvuru Dilekçesi”nde (EK 1) belirttiği tarihte başlamak üzere klinik uygulama yapacağı kurumun Bakım Hizmetleri Müdürü’ne/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü’ne başvurur.
- Öğrencinin klinik uygulama yapacağı birim/servis, kurumun Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürü tarafından belirlenir ve ilgili birimde/serviste klinik uygulamadan sorumlu hemşireye yönlendirilir.
- Öğrenci, klinik uygulamalarını, klinik uygulamadan sorumlu hemşirenin rehberliğinde gerçekleştirir.
- Mazereti nedeniyle uygulamaya çıkamayacak olan öğrenci, mazeretini ve gelemeyeceği süreyi yazılı olarak Bakım Hizmetleri Müdürü’ne/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü’ne bildirir.
- Öğrenci mazeret nedeni ile eksik kalan günleri hangi tarihlerde telafi edeceğini Bakım Hizmetleri Müdürü’ne/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü’ne yazılı olarak bildirir.
- Klinik uygulamadan sorumlu hemşire, birimde/serviste uygulamaya çıkan öğrencilerin devam durumuna ilişkin çizelge (EK 4) ve ilgili belgeleri Bakım Hizmetleri Müdürü’ne/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü’ne iletir.
- Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü, öğrencilerin “Klinik Uygulama Başarı Değerlendirme Belgesi”ni (EK 3), ve “Öğrenci Devam Çizelgesi”ni (EK 4) imzalayarak kapalı zarf usulü ile öğrenciye teslim eder.
- Bu belgeler, öğrenci tarafından AUZEF Öğrenci İşlerine teslim edilir.



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



1.8. Klinik Uygulama Sonunda İstenen Belgeler

- **Klinik Uygulamanın Tamamlandığını Bildirir Dilekçe (EK 2):** Klinik uygulama sonunda öğrenci tarafından AUZEF Öğrenci İşleri'ne teslim edilir.
- **Klinik Uygulama Başarı Değerlendirme Belgesi (EK 3):** Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü tarafından imzalanarak kapalı zarf usulü ile öğrenciye teslim edilen belge, öğrenci tarafından AUZEF Öğrenci İşleri'ne iletilir.
- **Öğrenci Devam Çizelgesi (EK 4):** Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü tarafından imzalanarak kapalı zarf usulü ile öğrenciye teslim edilen belge, öğrenci tarafından AUZEF Öğrenci İşleri'ne iletilir.

1.9. Klinik Uygulamanın Tamamlanması

- Klinik uygulamadan sorumlu hemşire, biriminde/servisinde klinik uygulama yapan öğrencilerin başarı durumlarını; hasta bakımında mesleki bilgi ve becerileri, meslek etik ilke ve standartlara uyumu, kişiler arası ilişkiler ve iletişimi (hasta- ekip üyeleri) açısından değerlendirir, “başarılı” ve “başarısız” olarak görüşünü Bakım Hizmetleri Müdürü'ne/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü'ne iletir.
- Klinik uygulamadan sorumlu hemşire, “başarısız” olarak değerlendirdiği öğrencinin başarısızlık gerekçelerini ayrıntılı olarak raporlar.
- Başarısız öğrenci, kurum ile işbirliği içinde belirlenen bir tarihte klinik uygulamasını tekrarlar.
- Klinik uygulamadan sorumlu hemşire, öğrencinin “Klinik Uygulama Başarı Değerlendirme Belgesi”ni (EK 3), ve “Öğrenci Devam Çizelgesi”ni (EK 4) imzalayarak Bakım Hizmetleri Müdürü'ne/Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü'ne iletir.
- Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürü ilgili formları inceleyip imzaladıktan sonra kapalı zarf usulü ile öğrenciye teslim eder.
- Bu belgeler, öğrenci tarafından AUZEF Öğrenci İşlerine teslim edilir.
- Klinik uygulama eğitimini tamamlayan öğrenci “Klinik Uygulamanın Tamamlandığını Bildirir Dilekçe”sini (EK 3) AUZEF Öğrenci İşleri'ne iletir.



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



Ek 1. Klinik Uygulama Başvuru Dilekçesi

İstanbul Üniversitesi

Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Dekanlığına;

Hemşirelik Lisans Tamamlama Programı kapsamında sorumlu olduğum 20 işgünü klinik uygulamayı
..... Hastanesi'nde tarihleri
arasında yapmak istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Tarih

Adı Soyadı

İmza

İletişim Adresi:

Bakım Hizmetleri Müdürü/Hemşirelik Hizmetleri Müdürü Ad Soyad:

Tel:

e-mail:



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



EK 2. Klinik Uygulamanın Tamamlandığını Bildirir Dilekçe

İstanbul Üniversitesi

Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Dekanlığına;

Hemşirelik Lisans Tamamlama Programı kapsamında 20 işgünü olan zorunlu klinik uygulamamı
..... Hastanesi'nin
biriminde/servisinde tarihleri arasında tamamladım.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Tarih

Adı Soyadı

İmza



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



EK 3. Klinik Uygulama Başarı Değerlendirme Belgesi

İstanbul Üniversitesi

Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Dekanlığına;

Hemşirelik Lisans Tamamlama Programı kapsamında isimli öğrenci,
..... Hastanesi'nin
biriminde/servisinde tarihleri arasında yaptığı klinik uygulamada,
BAŞARILI/BAŞARISIZ olmuştur.

KLİNİK UYGULAMAYI ONAYLAYAN YETKİLİLER

**Bakım Hizmetleri Müdürü/
Hemşirelik Hizmetleri Müdürü
(Ad Soyad- İmza- Mühür)**

**Klinik Uygulamadan Sorumlu Hemşire
(Ad Soyad- İmza)**



T.C.
İSTANBULÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



EK 4. Öğrenci Devam Çizelgesi*

Öğrencinin Numarası Adı Soyadı:

Klinik Uygulama Yapılan Hastane:

Klinik Uygulama Yapılan Birim/Servis:

1.HAFTA	.../.../20.. Pazartesi	.../.../20.. Salı	.../.../20.. Çarşamba	.../.../20.. Perşembe	.../.../20.. Cuma
2. HAFTA	.../.../20.. Pazartesi	.../.../20.. Salı	.../.../20.. Çarşamba	.../.../20.. Perşembe	.../.../20.. Cuma
3.HAFTA	.../.../20.. Pazartesi	.../.../20.. Salı	.../.../20.. Çarşamba	.../.../20.. Perşembe	.../.../20.. Cuma
4. HAFTA	.../.../20.. Pazartesi	.../.../20.. Salı	.../.../20.. Çarşamba	.../.../20.. Perşembe	.../.../20.. Cuma

Tarih/İmza

Klinik Uygulamadan Sorumlu Hemşire

* Devam çizelgesi, öğrenci tarafından klinik uygulamaya devam ettiği her gün için öğrenci tarafından imzalanacak klinik uygulama sonunda klinik uygulamadan sorumlu hemşire tarafından imzalanarak diğer belgelerle öğrenciye teslim edilecektir.

Bozdoğan Kemerli Cad. No:1 Vezneciler / Beyazıt / Fatih 34452 İSTANBUL

Telefon: (212) 440 01 97 Faks: (212) 440 01 98